

JUNTA DE URBANIZACIÓN DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

FOLIO PNT: _____

FECHA Y HORA DE RECEPCIÓN: _____

En términos del Artículo 28 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Baja California, el siguiente formato contiene los supuestos a tomar en consideración para la procedencia de la solicitud

I. INFORMACIÓN DEL TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES

NOMBRE(S): _____

APELLIDO PATERNO: _____

APELLIDO MATERNO: _____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL
DEL TITULAR: _____

II. DERECHO QUE DESEA EJERCER: Acceso: ____ Rectificación: ____ Cancelación: ____ Oposición: ____

III. MEDIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES

Correo electrónico: _____

Número telefónico (opcional) _____

Domicilio para recibir notificaciones: _____

IV. DESCRIPCIÓN DEL EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO

V. CUALQUIER OTRO DATO QUE FACILITE SU BÚSQUEDA Y EVENTUAL LOCALIZACIÓN.

VI. INDIQUE LA MODALIDAD EN LA QUE DESEE SE OTORQUE EL ACCESO A LA INFORMACIÓN

1. CONSULTA DIRECTA

2. EXPEDICIÓN DE COPIAS SIMPLES

3. EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS

4. REPRODUCCIÓN EN CUALQUIER OTRO MEDIO DISPONIBLE (ESPECIFIQUE)

VII. INFORMACIÓN GENERAL

De conformidad en lo dispuesto por el artículo 30 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Baja California, la respuesta le deberá ser notificada en el menor tiempo posible, que no podrá ser mayor de veinte días hábiles, contados a partir de la presentación. Excepcionalmente, este plazo podrá ampliarse hasta por diez días más cuando existan razones que lo motiven.

NOTA: